|  |  |
| --- | --- |
| Номер | Дата регистрации |
|  |  |

[**АНКЕТА КАНДИДАТА**](http://blanker.ru/) **НА РАБОТУ в ТОО «Сырласу»**

МЕСТО ДЛЯ ФОТО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| НА ДОЛЖНОСТЬ: | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| ФИО | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Гражданство | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Дата рождения | | | |  | | | | | | | Полный возраст | | |  | | | |
| Место рождения | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес проживания | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (указать полностью - город, улица, дом, кв.) | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес прописки | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (указать полностью - город, улица, дом, кв.) | | | | | | | | | | | | | |
| Контактн. телефон | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| E-mail: | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| ОБРАЗОВАНИЕ: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **Год**  **поступления**  **окончания** | | | | **Полное наименование**  **заведения** | | | **Факультет (отделение),**  **специальность, квалификация** | | | | | **Средний балл по диплому** | | **Очно / заочно** | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (курсы, семинары, тренинги и т.д.) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Время прохождения** | | | | | | **Наименование** | | | | | **Название организации** | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **Какими смежными профессиями/ умениями Вы владеете?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Опыт работы в ПП** | | | |  | | | | |  |  | | --- | --- | | MS Word - |  | | MS Excel - |  | | MS PowerPoint - |  | | MS Outlook - |  | | MS Visio - |  | | |  |  | | --- | --- | | КонсультантПлюс - |  | | Битрикс 24 - |  | | 1С - |  | | САПР ТП - |  | | |  |  | | --- | --- | | CAD системы - - |  | | ERP системы - |  | | Primavera - - |  | | MS Access - s |  | | MS Project - t |  | |   **Знание иностранных языков, степень владения (свободно, разговорная, со словарем):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Английский | | | | | Русский | | | Казахский | | | Другие | | | |  | | | |
|  | | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЫТ РАБОТЫ, начиная с последнего места работы: ОБЩИЙ СТАЖ \_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_­­\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Дата** | | | | **Название организации:** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| устройства: |  | | | Профиль деятельности: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| увольнения: |  | | | Должность: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Должностные обязанности (описание работы): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заработная плата, ее структура | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество подчиненных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Причина увольнения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кто может дать рекомендацию с данного места работы? (ФИО, должность, телефон) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Дата** | | | | **Название организации:** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| устройства: |  | | | Профиль деятельности: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| увольнения: |  | | | Должность: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Должностные обязанности (описание работы): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заработная плата, ее структура | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество подчиненных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Причина увольнения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кто может дать рекомендацию с данного места работы? (ФИО, должность, телефон) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Дата** | | | | **Название организации:** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| устройства: |  | | | Профиль деятельности: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| увольнения: |  | | | Должность: | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Должностные обязанности (описание работы): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Заработная плата, ее структура | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Количество подчиненных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Причина увольнения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кто может дать рекомендацию с данного места работы? (ФИО, должность, телефон) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Другие места работы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Период работы | | | | Название организации | | | | | | | | Должность, должностные обязанности | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Желаемый режим работы | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сколько бы Вы хотели зарабатывать? | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| С какого уровня заработной платы готовы начать работать в компании? | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Возможность командировок: | | | | | | | Нет - | | | |  | Да - | | | |  | | Иное |  | | | | | | | |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Военнообязанный: | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | | | | | | | |
| Служба в армии: | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | |  |  |  |  |
| Имеете ли Вы инвалидность? | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | | | | | | | |
| Платите алименты? | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | | | | | | | |
| Наличие личн. автотранспорта: | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | | | | | | | |
| Наличие водит. удостоверения: | | | | | | Нет | |  | | Да | | | | |  | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **СЕМЬЯ** | | | ФИО | | | | | | Дата рождения | | | | | Образование | | | | | | Род занятий (место работы, должность, место учебы) | | | | | |
| Муж (жена) | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Дети | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Есть ли в семье инвалиды, дата рождения | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Есть ли у Вас ограничения по состоянию здоровья? | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Укажите номер телефона ближайшего родственника (для экстренных случаев) | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |

Настоящим:

1. подтверждаю верность информации, изложенной в данной анкете.
2. даю свое согласие на проверку сведений, изложенных мною в данной анкете;
3. даю свое согласие на предоставление информации, на получение ее третьими лицами, на обработку сотрудниками кадровой службы ТОО «Сырласу» и иным лицам, имеющим доступ к ней;
4. даю свое согласие на обработку, передачу и использование моих персональных данных, необходимых для формирования кадрового резерва. Мне известно, что я вправе отозвать мое согласие на обработку и использование моих персональных данных. В случае отзыва согласия мне известно о том, что мои данные будут исключены из кадрового резерва в течение одного месяца с момента подачи заявления об отзыве согласия.
5. подтверждаю, что меня проинформировали о рассмотрении данной анкеты для формирования кадрового резерва.
6. прошу рассмотреть предоставленную мною анкету.

*ТОО Сырласу не гарантирует Вам трудоустройства, все зависит от Вашего профессионализма, личных качеств и потребности компании в специалистах Вашей квалификации.*

|  |  |
| --- | --- |
| Заполненную анкету направлять: | E-mail: hrm@syrlasu.com, в теме письма указываем АНКЕТА СОИСКАТЕЛЯ ФИО на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Дата заполнения «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_